

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом начальника  
управління охорони здоров'я  
Хмельницької міської ради  
№ 01 від 02.01.2024 р.



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ОЦІНКУ ЗАХОДІВ БЕЗПЕРЕРВНОГО ПРОФЕСІЙНОГО  
РОЗВИТКУ НА ОЗНАКИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ  
ТА ДОТРИМАННЯ ПРИНЦИПІВ ПРАКТИЧНОЇ  
МЕДИЧНОЇ/ФАРМАЦЕВТИЧНОЇ/РЕАБІЛІТАЦІЙНОЇ  
ДІЯЛЬНОСТІ, ЗАСНОВАНОЇ НА ДОКАЗАХ  
(нова редакція)**



## 1. Загальні положення

1.1. Положення про оцінку заходів безперервного професійного розвитку на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів практичної медичної/фармацевтичної/реабілітаційної діяльності, заснованої на доказах, визначає основні засади здійснення безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я, що працюють у закладах охорони здоров'я, закладах освіти та провадять діяльність за професіями, включеними до розділів "Керівники" (у разі наявності освіти у галузі знань 22 "Охорона здоров'я"), "Професіонали" та "Фахівці" Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників (випуск 78 "Охорона здоров'я"), затвердженого наказом МОЗ від 29 березня 2002 р. № 117, що організовуються і проводяться управлінням охорони здоров'я Хмельницької міської ради.

Особи, які мають фахову передвищу або вищу медичну і фармацевтичну освіту та працюють у профспілкових організаціях і громадських об'єднаннях, що провадять діяльність у сфері охорони здоров'я, здійснюють безперервний професійний розвиток відповідно до цього Положення.

1.2. Метою проведення безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я є всебічний розвиток та фахова підготовка фахівця, розвиток його професійної майстерності, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей, підвищення освітнього рівня задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору.

1.3. У цьому Порядку терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

1.4. Заходи безперервного професійного розвитку (далі – заходи БПР) – освітні заходи медичного, реабілітаційного та/або фармацевтичного спрямування, метою яких є підтримання або підвищення рівня професіоналізму і розвиток індивідуальної практики для задоволення потреб пацієнтів та оптимізації функціонування сфери охорони здоров'я. Заходи безперервного професійного розвитку проводяться за кошти фізичних та юридичних осіб.

1.5. Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради проводить безперервний професійний розвиток шляхом здобуття неформальної освіти, що здійснюється під час проходження навчання на заходах, внесених в систему, зокрема, таких як:

- 1) електронний навчальний курс - комплекс навчально-методичних матеріалів та освітніх послуг для організації індивідуального та групового навчання з використанням електронних технологій;
- 2) майстер-клас - представлення і демонстрація певних методик, технологій діагностики, профілактики, лікування та реабілітації з метою підвищення професійного рівня та обміну передовим досвідом учасників заходу, розширення їх світогляду та залучення до новітніх галузей знань;
- 3) симуляційний тренінг чи тренінг з оволодіння практичними навичками - набуття кожним учасником заходу певної клінічної та/або практичної навички та/або компетенції (вміння застосовувати в індивідуальній практиці процедуру, маніпуляцію, техніку тощо) в умовах штучно створеного, наближеного до реальності професійного середовища для забезпечення максимальної безпеки пацієнтів і працівників сфери охорони здоров'я. Під час проходження такого заходу безпосереднє відпрацювання практичних навичок або симуляційне відпрацювання передбачає навчальне навантаження на одного викладача не більше чотирьох - шести учасників;
- 4) тренінг - опанування учасниками заходу нових професійних знань та навичок як з окремих розділів спеціальності, так і з актуальних питань організації медичної, реабілітаційної, фармацевтичної допомоги, медичного обслуговування за відповідними напрямами у групі до 20 осіб. Тривалість тренінгу становить один день і більше;
- 5) семінар - набуття нових знань з актуальних питань організації медичної, реабілітаційної, фармацевтичної допомоги, медичного обслуговування за відповідними напрямами з можливістю обговорення отриманої інформації під час навчання у малих групах (до 20 осіб у одній групі). Зміст навчання включає теоретичні питання і не стосується питань формування навичок;



- 6) фахова (тематична) школа - навчання з актуальних питань відповідної спеціальності, що поєднує заняття у великих групах для опанування теоретичної частини під час проведення лекцій та заняття у малих групах (не більше 10-12 учасників на одного викладача) для проведення семінарів/практичних занять тривалістю один день і більше;
- 7) наукова та/або науково-практична конференція (у тому числі конгрес, з'їзд, симпозіум) - форма організації наукової діяльності у вигляді зборів/наради професіоналів, фахівців та наукових працівників щонайменше на обласному рівні з метою представлення результатів дослідницької роботи, результатів аналізу існуючих медичної та фармацевтичної практики, узагальнення і поширення кращого досвіду, створення теоретичних і методичних умов для його впровадження.

1.6 Безперервний професійний розвиток шляхом здобуття неформальної освіти також може здійснюватися за дистанційною формою навчання з використанням електронних навчальних ресурсів.

1.7 Безперервний професійний розвиток шляхом здобуття інформальної освіти передбачає самоорганізоване здобуття працівниками сфери охорони здоров'я професійних компетентностей під час провадження професійної, громадської або іншої діяльності.

Інформальна освіта для безперервного професійного розвитку передбачає участь працівників сфери охорони здоров'я, які є рівними за посадою (далі - група рівних), у заходах з безперервного, систематичного, критичного розгляду питання щодо провадження власної професійної діяльності та професійної діяльності інших працівників сфери охорони здоров'я для безперервного поліпшення якості медичної допомоги.

Підтвердженням безперервного професійного розвитку шляхом участі у зазначених заходах є ґертифікат, виданий закладом охорони здоров'я за підписом його керівника. Положення про групи рівних затверджується МОЗ.

1.8. Заходи безперервного професійного розвитку проводяться управлінням охорони здоров'я Хмельницької міської ради відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14.07.2021 № 725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я» та інших нормативних документів, що регламентують безперервний професійний розвиток фахівців галузі знань «Охорона здоров'я».

1.9. Правила оцінки заходів безперервного професійного розвитку на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів практичної медичної/фармацевтичної/реабілітаційної діяльності, заснованої на доказах, методологія оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я, а також основні положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг є відкритими та доступними для ознайомлення на сайті: <https://uoz.khm.gov.ua>

## **2. Вимоги та відповідальність при проведенні заходів безперервного професійного розвитку**

2.1 Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради несе повну відповідальність за підготовку змісту освітнього заходу на дотриманні принципів практичної медичної/фармацевтичної/реабілітаційної діяльності, заснованої на доказах та доброчесності.

2.2 Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради вимагає, щоб усі клінічні рекомендації, які надаються в ході освітньої діяльності, базувалися на здобутках сучасної науки, наукових доказах та клінічному обґрунтуванні, а також надавали справедливе та збалансоване уявлення про діагностичні та терапевтичні підходи.

2.3. Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради рекомендує викладачам надавати цитування та рівень доказовості публікацій та дослідницької інформації у своїх презентаціях.

2.4 Контент має відповідати стандартам діагностики та лікування відповідних нозологій, адаптованих до актуальних міжнародних настанов, рекомендацій профільних асоціацій.

2.5 Дотримання принципів доказової медицини – використання в безперервному



професійному розвитку працівників сфери охорони здоров'я сукупності ефективних принципів, методик діагностики, профілактики та лікування які отриманні під час клінічних досліджень та можуть використовуватися в повсякденній роботі лікаря.

2.6. Заходи безперервного професійного розвитку – освітні заходи медичного, реабілітаційного та/або фармацевтичного спрямування, метою яких є підтримання або підвищення рівня професіоналізму і розвиток індивідуальної практики для задоволення потреб пацієнтів та оптимізації функціонування сфери охорони здоров'я.

2.7. Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради надає викладачам чіткі інструкції відносно того, що від них очікується при підготовці та під час презентації освітніх матеріалів, заснованих на науково-обґрунтованих доказах, відповідають неупередженому та збалансованому погляду на терапевтичні варіанти та клінічні рекомендації.

2.8. Усі клінічні рекомендації та інформація про наукові дослідження, що використовуються в освітній діяльності, переглядаються членами організаційного комітету, які задіяні в процесі планування, підготовки та реалізації освітнього заходу.

2.9. Цей процес передбачає також участь експертів-рецензентів при необхідності.

### **3. Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності та дотримання принципів практичної медичної/фармацевтичної/реабілітаційної діяльності, заснованої на доказах**

3.1. Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності визначається комісією з питань академічної доброчесності та дотримання принципів практичної медичної/фармацевтичної/реабілітаційної діяльності, заснованої на доказах (Комісія), яка створюється за участю працівників управління охорони здоров'я та залучених науково-педагогічних працівників з урахуванням вимог Закону України «Про освіту» та спеціальних законів.

3.2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, Цивільним Кодексом України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Положенням про управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради.

3.3. До складу Комісії входять працівники управління охорони здоров'я, наукові працівники та спеціалісти БПР. Діяльність членів комісії не має бути пов'язаною із виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею, імпортом лікарських засобів, медичних виробів та допоміжних засобів реабілітації (асистивних технологій). Члени комісії контролюють дотримання вимог щодо заборони рекламувати торгові назви лікарських засобів, медичних виробів та допоміжних засобів реабілітації (асистивних технологій) під час проведення заходів безперервного професійного розвитку; забезпечують контроль за дотриманням засад доказової медицини/ доказової реабілітації під час освітнього процесу; здійснюють діяльність відкрито, прозоро і на основі академічної доброчесності.

3.4. Під час підготовки Заходів членами організаційного комітету, викладачами складається декларація конфлікту інтересів при організації та проведенні Заходів, де фіксується наявність чи відсутність конфлікту інтересів під час проведення заходу. До проведення Заходів залучаються особи, які не мають конфлікту інтересів.

3.5. Інформаційні матеріали лекцій, доповідей, публікацій доповідачів заходів подаються не пізніше ніж за місяць на перевірку до Комісії на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини.

3.6. Комісією у співпраці з організаційним комітетом Заходів в ході підготовки проводиться моніторинг відповідності заявленій меті навчання, вимогам академічної доброчесності; вивчається зміст навчальних матеріалів та його відповідність темі заходу, чи представлений матеріал є науково обґрунтованим із зазначенням у відповідних випадках рівня доказовості та наведенням належних посилань.

3.7. Будь-який учасник освітнього процесу, якому стали відомі обґрунтовані факти порушення академічної доброчесності чи наміри про можливість такого порушення, повинен звернутися до Голови Комісії з письмовою заявою на ім'я її голови. У заяві обов'язково зазначаються особисті дані заявника (П.І.Б., контактні дані: адреса, телефон, місце роботи, посада, особистий підпис). Анонімні заяви чи заяви, викладені в некоректній формі,



Комісією не розглядаються. Голова Комісії відповідає за дотримання конфіденційності інформації щодо персональних даних особи-заявника.

3.8. На засідання Комісії, на якому розглядаються факти порушення академічної доброчесності, обов'язково запрошуються заявник та особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення академічної доброчесності.

3.9. З метою попередження недотримання принципів етичної поведінки порушень академічної доброчесності Комісією вживаються наступні профілактичні заходи, а саме обов'язкове інформування учасників освітнього процесу про необхідність дотримання принципів та норм академічної чесності, професійної етики, ознайомлення всіх учасників освітнього процесу із нормами цього Положення; розповсюдження методичних просвітницьких матеріалів; проведення для учасників освітнього процесу циклу тренінгів з основ академічної підготовки інформаційних матеріалів (презентацій лекцій, доповідей, майстер-класів), етики та доброчесності, із захисту прав інтелектуальної власності та трансферу технологій.

#### **4. Прийняття рішення про встановлення факту порушення академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини і притягнення учасників освітніх заходів безперервного професійного розвитку до академічної відповідальності**

4.1. Протягом 5 робочих днів Комісією проводиться перевірка матеріалів заходу БПР з метою виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини/доказової реабілітації.

4.2. За результатами перевірки проводиться засідання комісії, яке оформлюється відповідним протоколом, де вказуються факти порушення академічної доброчесності.

4.3. За результатами проведених засідання Комісія готує вмотивовані рішення у вигляді висновків щодо порушення чи не порушення академічної доброчесності. Зазначені висновки носять рекомендаційний характер, подаються голові організаційного комітету для подальшого вирішення щодо вибору відповідних заходів морального, дисциплінарного чи адміністративного характеру.

4.4. Викладачі, що порушили академічну доброчесність або не дотримувались принципів доказової медицини під час освітніх заходів безперервного професійного розвитку притягуються до академічної відповідальності.

#### **5. Оскарження рішень про встановлення порушень академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини і притягнення до академічної відповідальності учасників освітніх заходів з безперервного професійного розвитку**

5.1. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права: ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження; особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності; знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності; оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності або до суду.

5.2. Академічна відповідальність за порушення академічної доброчесності педагогічних та наукових працівників, що приймали участь у Заході, полягає у відмові подальшої співпраці у Заході, що організовує управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради. Нарахування освітніх балів за лекцію, доповідь, в якій було порушено академічну доброчесність або не дотримувались принципи доказової медицини, не проводиться.

#### **6. Прикінцеві положення**

6.1. Цей порядок вводиться в дію наказом керівника управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження нової редакції Положення.

6.3. Після затвердження Положення у новій редакції попереднє положення втрачає юридичну силу.